

ZPRÁVA VÝROČNÍ

ROK

2012

DOMOV ROŽĐALOVICE

POSKYTOVATEL SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

SE SÍDLEM U BARBORKY 1

289 34 ROŽĐALOVICE



předkládá Miroslava Zajíčková,

zástupce ředitelky

Únor 2013



OBSAH:

- I. A. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace
- I. B. Management
- I. C. Charakteristika poskytovaných služeb
- I. D. Zdravotní péče a rehabilitace
- I. E. Činnost jednotlivých oddělení
- I. F. Sociální a aktivizační činnost

- II. Plnění v oblasti hospodaření

I.A. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace

Název organizace: Domov Rožďalovice, poskytovatel sociálních služeb

Sídlo organizace: U Barborky 1, 289 34 Rožďalovice

Právní forma: příspěvková organizace

IČ: 49534955

Statutární orgán: ředitel

Číslo běžného účtu: 102 58 68 66/0300

Zřizovatel: Středočeský kraj

Adresa zřizovatele: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

I. B. Management

Management zařízení

Jméno	funkce	mobil	e-mail
Miroslava Honzíková	ředitelka	602 33 28 92	domovduchodcu@c-box.cz
Miroslava Zajíčková	ekonomka zástup ředitelky	734 25 93 50	zajickova.miroslava@tiscali.cz
Mgr. Jaroslav Malý	vedoucí sociální pracovník	734 25 93 56	Maly.Jaro@seznam.cz
Karla Nechánská	vedoucí úseku zdravotního	734 25 93 52	karlanechanská@seznam.cz
Dana Vecková	vedoucí oddělení péče	734 25 93 54	klaster1@seznam.cz
Jaroslava Krausová	vedoucí oddělení péče	720 38 21 08	oddeleni2@seznam.cz
Šárka Holcová	vedoucí oddělení péče	606 18 15 26	oddeleni4@seznam.cz
Alexandra Koudelková	vedoucí DZR	734 25 93 55	koudelkovaalexandra@seznam.cz

http.: www.seniori.net

I. C. Charakteristika poskytovaných služeb

Poslání služby:

PODPOŘIT UŽIVATELE SLUŽBY VPROŽITÍ DŮSTOJNÉHO ŽIVOTA VE STÁŘÍ,
způsobem, při kterém budou dodržována jejich lidská práva a práva základní svobody a to:

- Podle jejich individuálních potřeb
- Prostřednictvím kvalifikovaného personálu
- Formou podpory a v případě potřeby i péče, směřující ke zmírnění nebo odstranění jejich nepříznivé sociální situace a k zachování popřípadě zlepšení jejich stávající soběstačnosti a nezávislosti
- Vedoucí k důstojnému životu uživatele



Předmět činnosti

Domov pro seniory Identifikátor registrované služby 3438039	Domov se zvláštním režimem Identifikátor registrované služby 2207155	Odlehčovací služba Identifikátor registrované služby 9065323
--	---	---

1. Organizace má 106 zaměstnanců, z toho 7 vedoucích pracovníků
2. Organizace hospodaří s nemovitým a dlouhodobým majetkem ve vlastnictví Středočeského kraje.
3. Hlavní činností organizace je poskytování pobytových sociálních služeb pro osoby, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku a pro osoby se stařeckou demencí, Alzheimerovou chorobou a ostatními typy demencí.

Poskyto- vané sociální služby	kapacita dle registrace k 31. 12. 2012	stav k 31. 12. 2012	počet žen k 31. 12. 2012	počet mužů k 31. 12. 2012	Přijetí v r. 2012				Odchod uživatelů v roce 2012			Věkové kategorie					
					přijaté ženy v r. 2012	přijetí muži v r. 2012		přijetí v roce 2008 z nemocnice	odešlo v r. 2012 trvale do domácího prostředí - Ž/M	odešlo v r. 2012 trvale do jiné soc. služby-Ž/M	zemřel v r. 2012- Ž/M	27 - 65 let	66 - 76 let	76 - 85 let	86 - 95 let	nad 95 let	věkový průměr všech uživatelů
Domov se zvláštním režimem	38	38	34	4	17	8			1/0	0/1	15//7	1	7	17	12	1	82,47
Domov pro seniory	153	146	104	42	29	10	15		2/0	5//1	23/13	18	22	52	53	1	80,87
Odlehč.sl.	2	0	0	0	1	0			1	0							
CELKEM	193	184	138	46	47	18	47	6	4	7	58	19	29	69	65	2	80,76
					65				69								

Příspěvek na péči všech uživatelů k 31. 12. 2012					
	0.	I.	II.	III.	IV.
DZR	3		2	6	27
DPS	9	29	49	38	21
Celkem	12	29	51	44	48

Průměrná obsazenost - počet klientů / počet %

DZR	37,47	98.60
DPS	149,5	97,74
CELKEM	187,0	97,90

Služby jsou poskytovány na principu:

- účty k člověku
- podpora samostatnosti a nezávislosti
- respektování vlastní volby uživatele služby
- flexibility – přizpůsobování poskytovaných služeb potřebám uživatele a zájemců o službu
- vzájemné tolerance a důvěry

Všechny služby jsou registrovány ve smyslu § 78 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Žadatelé o službu jsou do zařízení přijímáni na základě Smlouvy o poskytování sociální služby.

Služby jsou účetně i fyzicky sledovány odděleně.

Stravování uživatelů

Stravování je v zařízení poskytováno uživatelům služeb s ohledem na jejich mobilitu, a to buď ve společných jídelnách, které jsou na jednotlivých podlažích, popřípadě přímo na jednotlivých pokojích, kam je strava rozvážena ve vozících vybavených z důvodu udržení kvality stravy ohřevem.

Vzhledem k zachování soběstačnosti uživatelů je snaha, aby co největší počet konzumoval stravu mimo vlastní pokoj. Všem uživatelům je nabízen výběr ze dvou druhů jídel.

Strava je tvořena:

- ❖ snídaně
- ❖ dopolední svačina
- ❖ oběd
- ❖ svačina
- ❖ večeře
- ❖ druhá večeře

Jídelní lístek je sestavován stravovací komisí. Na zřetel se berou připomínky a přání uživatelů. Dny, kdy slaví uživatelé významné životní jubileum, vybírají si tito jídlo na přání, při čemž je jim nápomocný obrazový katalog jídel.

I. D. Zdravotní péče a rehabilitace

Daný úsek poskytuje ošetrovatelskou a zdravotní péči všem našim uživatelům na základě ordinací praktického lékaře nebo specialist , kteří do našeho domova pravidelně dojíždějí nebo jsou PL k nim posíláni.

Zdravotní sestry pracují a svoji činnost plní na základě ordinace PL a předpisu ORP ,který slouží pro provedení daných výkonů zdrav.sestrou a tím spojeným vyúčtováním poskytnuté péče zdrav. pojišťovnám. Dále denně zaznamenávají provedenou činnost do tzv. oš. dokumentace a každý uživatel,kterému je poskytována tato péče má sestaven tzv. oš. plán, kde se přesně zaznamenává potřeba dané péče v jakém rozsahu, časovém a materiálovém a cíl poskytované péče.

Spolupráce s pojišťovnami

Smlouvu o poskytování ošetrovatelské a zdravotní péče máme uzavřenou s ZPŠ,ZPMV,ČPZP a VOZP – spolupráce probíhala bez větších problémů, platby za vykázanou péči byly vyplaceny.

S pojišťovnou VZP nebyl podepsán dodatek ke smlouvě - VZP – platila pouze zálohy, které nejsou doučtované a ze strany pojišťovny doplacené ke konci roku 2012.

S ZPŠ pojišťovnou byla prodloužena smlouva do roku 2016.

Finanční zajištění zdravotní péče

Zdravotní úsek byl plně financován z peněz, které byly inkasovány od zdravotních pojišťoven na základě provedených a následně vyúčtovaných výkonů v odbornosti 903

Spolupráce s PL, psychiatrem, geriatrem, diabetologem, RHB a očním lékařem

PL – návštěvy u uživatelů v ordinacích hodinách 4x týdně, dle aktuálních potřeb. Dále u zaregistrovaných uživatelů provádí pravidelné preventivní prohlídky, vstupní prohlídky, pravidelné očkování dané vyhláškou.

Psychiatr – do domova pravidelně dojíždí 1x měsíčně (každé poslední úterý v měsíci) – zajišťuje péči uživatelům, kteří se již v minulosti léčili u daného specialisty nebo na základě doporučení PL .

Geriatr – zajišťuje zdravotní péči na základě dop.PL v domově se zvláštním režimem (zde u všech uživatelů. V DpS jen na základě změny zdrav.stavu uživatele a na základě doporučení PL .

Diabetolog – pravidelné kontroly á 3 měsíce v ambulanci - poliklinika Nymburk

RHB – pravidelně dojíždí 1x měsíčně – předpis RHB cvičení a jiných technik, předepisuje kompenzační pomůcky usnadňující pohyb našich uživatelů nebo zlepšující život daného uživatele. Provedení předepsané RHB péče zajišťuje RHB sestra, zajištění a rozdělení komp. pomůcek.

Oční – 1x za půl roku vždy na doporučení PL – pojíždí do domova.

Další specializovaná péče je poskytována mimo naše zařízení na základě spolupráce a doporučení PL.

Spolupráci a následné zajištění a provedení ošetrovatelské a zdravotní péče zajišťují registrované zdravotní sestry a ved. péče.

Vzdělávání

Je zajišťováno v souladu s registrací a naplnění podmínek celoživotního vzdělávání zdravotnických pracovníků. Zdravotní sestry se zúčastňují odborných přednášek,seminářů , konferencí a supervise .

Za zdravotní úsek vypracovala vedoucí sestra Nechánská Karla

I. E. Činnost jednotlivých oddělení

Oddělení II.

Naše oddělení se nachází v 1. patře budovy Zámku, kde je zachováno několik historických prvků. Jde především o dřevěné schodiště, kulturní místnost, původní malby a kapli, která prošla před několika lety rekonstrukcí. Oddělení má kapacitu 31 míst- čtyři třílůžkové pokoje, dva čtyřlůžkové, jeden pětilůžkový a jeden šestilůžkový pokoj. Každý pokoj je vybaven novým nábytkem. Na našem oddělení je možno využít několik nerušených zákoutí, které naši klienti často vyhledávají k odpočinku a ke společným setkáním mezi sebou nebo s rodinnými příslušníky.

K poskytování kvalitní péče využíváme antidekubitní matrace, antidekubitní pomůcky, zvedací lifty k přemisťování klientů, elektrická polohovací lůžka a další pomůcky, které slouží zejména pro imobilní klienty. Klienti mohou využívat rehabilitační péči, bazální stimulaci, skupinové cvičení ke

zlepšení či udržení fyzické kondice. K psychické podpoře mohou využít psychoterapeutku, která do domova pravidelně dochází. Také profesionální a empatický přístup personálu, dodržování SQ, spolupráce a výměna informací mezi jednotlivými úseky, spolupráce s rodinnými příslušníky přispívají ke spokojenosti našich klientů.

Na oddělení poskytujeme služby na základě individuálních plánů průběhu služby, které vytváří klíčový pracovník spolu s klientem. Tyto plány vychází z individuálních potřeb, možností a schopností našich klientů. Součástí těchto plánů jsou i plány rizikové, kterými se snažíme předcházet a minimalizovat rizikové situace, které ohrožují naše klienty. Mezi tato rizika patří především pády, nedodržování předepsaných diet, atd. Na oddělení pracuje 8 PSS, které jsou zároveň klíčovými pracovníci. Veškerá péče je zaznamenávána do počítačového programu péče. Tedy je kdykoliv k dispozici výpis všech poskytnutých úkonů, které byly klientovi poskytnuty v průběhu jeho pobytu v našem zařízení.

Klienti mohou využívat ve volném čase individuální i skupinové aktivity, které organizuje terapeutický úsek, ale i aktivity pořádané na oddělení pracovníci v sociálních službách. Všechny aktivity jsou dobrovolné, poskytované na základě předešlé dohody mezi klientem a klíčovým pracovníkem a jsou zapsány v individuálním plánu průběhu služby klienta. Během roku se klienti zúčastňovali také kulturních akcí, univerzity volného času, zámecké slavnosti, výstav na terapeutickém úseku, letního a vánočního posezení na oddělení. Ke zpříjemnění času a získání nových a aktuálních informací přispívá časopis domova, který vychází každý měsíc. Každý měsíc také probíhají porady uživatelů s vedením domova, kde se uživatelé mohou vyjádřit k dění v domově a kde jsou informováni o aktuálních událostech.

Vzdělávání pracovníků probíhá dle vzdělávacího plánu a dle požadavků MPSV. V roce 2012 se pracovníci účastnily nejen vzdělávání, které bylo zajištěno přímo v domově, ale i praxe v jiných domovech pro seniory. Koncem roku proběhl dotazník, kde mohli pracovníci vyjádřit své vzdělávací potřeby. Výsledky tohoto dotazníku budou použity při plánování vzdělávání v nadcházejícím roce.

Vypracovala: Jaroslava Krausová – vedoucí oddělení

II. poschodí zámek

Specifika a zajímavosti vedeného odd.

DpS - 68 lůžek - poskytujeme více úrovněvou péči uživatelům podle individuálních potřeb.

K dispozici máme 1 - 7 lůžkové pokoje.

3 - 7 lůžkové pokoje jsou vybaveny zástěnami, které poskytují soukromí uživatelům.

Komplexní ošetrovatelská péče je poskytována cca 35 % našich uživatelů.

Pomoc a asistence PSS při poskytování péče uživatelům je cca v 45%.

Podpurnou péči poskytujeme cca 20 % uživatelů

Hlavním naším cílem je podporovat uživatele v jeho dovednostech, nechat mu prostor pro samostatné zvládnutí svých potřeb.

Implementace SQ v praxi

Všichni pracovníci jsou proškoleni ve využívání a uplatňování SQ v praxi , na odd. mají k dispozici vypracované SQ , které jsou přehledné, srozumitelné a vycházejí ze správné praxe.

Zaměstnanci se naučili tyto SQ v praxi používat, jako pomoc a podporu např. v řešení různých kolizních situací. Správnost řešení a postupů zaměstnanců při poskytování služby se ověřují v rámci pravidelných kontrol ze strany ved. péče a dotazníkové ankety, kterou provádí a vyhodnocuje pravidelně nezávislá osoba.

IPS a KP

KP - pravidelně vyhodnocovaly IPS - za pomoci rozhovorů s uživateli nebo pomocí hypotéz u uživatelů, kteří nejsou schopni sami své potřeby vyjádřit.

- dále se pokračuje ve vykazování poskytované péče v počítačové podobě v programu Preus , který podrobně zaznamenává úkony péče provedené u jednotlivých uživatelů. Vždy na základě rozhovoru s klientem nebo pomocí hypotéz - záznam prování KP do tzv IPSU , který je součástí IPPS , na základě tohoto záznamu je vytvořen uživateli oš. a soc.plán , kdy ved. péče kontroluje jeho plnění .

Aktivity na odd.

Pokračujeme v zajištění individuálních aktivit, spojených s promazáváním zad, zajištěním co nejpohodlnější polohu na lůžku a ulevit nejvíce namáhaným místům na těle uživatele. Vše vždy spojené s povídáním a projevením zájmu o uživatele.

Rozvojové plány oddělení

Stále se věnovat individuální práci s uživatelem v rámci aktivizace a vyplnění volného času ve spolupráci všech pracovníků na odd.

Podporovat uživatele v jeho individuálních potřebách, chápání jeho individuality a práva na samostatné rozhodování.

V IPPS dále pracovat s rizikovým plánem našich uživatelů, možná rizika správně pojmenovat , zaznamenat a vyhodnocovat obecná rizika, tak jak nám to ukládá standard č. 14 .

V roce 2012 v období března - května prodělalo výraznou změnu a to především ve zkulturnění společných prostor.

Byla vybudována nová kuchyňka, která je zcela dostupná a upravená i pro klienty na inv. vozíčkách, dále se změnil prsto pro odpočinek a relax klientů.

Společné prostory byly vybaveny sedacími soupravami, pohodlnými křesly a bylo zajištěno i osvětlení, které navozuje pocit soukromí a teplo domova.

Vzdělávání

Vzdělávání - naše odd. se celkem aktivně účastnilo Supervizí týmových , které vedl Mgr. Haicl a jejich zaměření bylo na tak zv. Případové supervize - přineslo to mnoho inspirací pro tým ,jak řešit někdy těžko zvládnutelné okamžiky při práci se seniory .

Další okruhy našich školení se týkaly zlepšení práce s uživateli

Zde vidíme ještě další možnosti, jak dál se tímto tématem zabývat.

V příštím roce se nadále budeme vzdělávat v novinkách v práci se seniory, účastnit se týmových supervizí a intervizí na odd. , které by se zaměřily na aplikaci standardů v praxi

především při uplatňování práv uživatelů ,z toho vyplývajících metodik a případné vytvoření metodik nových dle aktuálních požadavků.

Vypracovala: Nechánská Karla

Oddělení Klášter

Specifika a zajímavosti oddělení Klášter

- oddělení klášter je umístěno v samostatné budově v centru obce (což umožňuje klientům snadnější přístup do obchodů i kontakt s veřejností) s přilehlou zahradou v parkové úpravě
- na rozdíl od všech ostatních oddělení DR není oddělení disponováno v historické budově, z čehož vyplývá lepší / modernější koncepce z hlediska hygienických a dalších nároků, jako např. větší množství menších pokojů (1-2 lůžkových), max. 4lůžkové pokoje, sociální zařízení u každého pokoje, bezbariérový přístup, účelově využívané společné místnosti (kulturní místnost, jídelna a kuárna na každém poschodí) apod.
- v průběhu roku 2012 bylo zcela obnoveno vybavení kulturní místnosti novým moderním nábytkem, záclonami, květinami a dalšími vkusnými doplňky, kterými se celé prostředí viditelně zútulnilo.
- poté bylo přistoupeno k stavebním a estetickým úpravám terapeutické dílny, což přineslo uspokojení potřeb i u náročnějších klientů. Stavební i jiné úpravy této místnosti umožnily snadnější přístup klientů (zvláště vozíčkářů) do dílny. Rovněž byl vytvořen větší prostor pro narůstající počet klientů, kteří tuto dílnu navštěvují.
- dále byla zmodernizována společná kuchyňka pro klienty, která je též vybavena novým nábytkem, podlahovou krytinou, moderními spotřebiči, novým nádobím a dalšími kuchyňskými pomůckami, které usnadní klientům vaření.
- na společné chodby celého objektu byly pořízeny nové stolky, židle a další doplňky, které nejen oživují tyto prostory, ale umožňují klientům a návštěvám zde společně strávit příjemné chvíle.

Aktivity na oddělení

- **Aktivity s terapeutkami**
 - výtvarná / rukodělná dílna
 - pravidelné promítání DVD filmů
 - cvičení „s dechovkou“
 - cvičení pro seniory dle instruktážních DVD
 - kavárnička s poslechem hudby
 - společné vaření a pečení

- o paměťová cvičení, reminiscence
- o pěší vycházky do okolí
- o návštěvy cukrárny na náměstí
- o výlety na Bučický mlýn
- o bazální stimulace
- o přednášky a posezení s externí terapeutkou Janou Pohlovou, DiS.
- **Aktivity s PSS**
 - o procházky a doprovody na zahradu a do města
 - o nácvik chůze a sebe obsluhy s kompenzačními pomůckami
 - o povídání, rozmlouvání s klienty
 - o pomoc s korespondencí blízkým
 - o pomoc při obsluze mobilních telefonů
- **Společné aktivity**
 - o možnost využití PC včetně internetu
 - o společenské zábavy (koncerty, sezónní společenské akce jako Mikulášská zábava, pálení čarodějnic, Josefská zábava apod.)
 - o sledování sportovních a dalších pořadů v TV

IPS a KP

- na oddělení pracuje 11 klíčových pracovníků - všechny absolvovaly kurz pro klíčové pracovníky
v roce 2012 se plně využívá zavedený počítačový program „Sledování péče“, který slouží k evidenci jednotlivých provedených úkonů při poskytování péče

Rozvojové plány oddělení

- **Technické**
 - o pokračovat v modernizaci vybavení pokojů nábytkem
 - o pořízení pojízdného sprchovacího lůžka pro imobilní klienty

Vzdělávání, supervize, intervize

- během roku 2012 všechny pracovnice oddělení splnily minimální povinný počet hodin účasti na vzdělávacích akcích, které se konaly převážně na oddělení Klášter, případně jinde
- v r. 2012 se v DR konaly případové supervize pod vedením externích odborníků

- v souvislosti se zavedením počítačového programu na zpracování evidence úkonů péče – podpora PSS v ovládání čtecích zařízení a dalším zpracování dat na PC

Vypracovala: Vecková Dana – vedoucí oddělení

DZR

Cílem DZR je poskytovat kvalitní a odborné služby kvalifikovaným personálem, reagovat na měnící se životní situaci uživatelů tak, abychom v co největší možné míře zachovali jejich důstojný život a jejich individuální potřeby.

Individuální přístup a flexibilita-slужba je v co nejvyšší možné míře přizpůsobená individuálním potřebám uživatelů v podmínkách domova.

Odbornost-pracovníci jsou vzdělávání pro práci s klienty dle vyhlášky MPSV v rozsahu 24 hodin.

(216 hod.)Vzdělávání probíhá podle vzdělávacího plánu pro rok 2012/2011

V roce 2012/2013 začal probíhat rekvalifikační kurz Péče o klienta postiženého demencí, kterého se účastní 2 pracovníci. Kurz je v rozsahu 150 hodin a bude ukončen závěrečnou zkouškou v únoru 2013. Paní Šlamborová a Typltová zkoušku úspěšně ukončily.

V roce 2012 proběhl kurz několika školení o roli klíčového pracovníka v zařízení domova. Tohoto školení se zúčastnily 2 pracovníci. Školení vedla lektorka Mgr. Eva Pilařová.

Všechny pracovníci byly proškoleny v paliativní péči o klienta, nutriční péči, první pomoci, plánování s nekomunikujícím klientem, v dezinfekčním programu firmy Ecolab, používání inkontinenčních pomůcek firmy Tena a Abena. Školení probíhalo se stážující sestrou obou firem.

Pravidelně své znalosti doplňují na školení SQ.

Doplňují své znalosti v plánování péče, uplatňují nové poznatky v praxi.

Tým zaměstnanců se pravidelně účastní supervizí, intervizí pod vedením Mgr. Haicla

Kvalita poskytovaných služeb je sledována a pravidelně vyhodnocována vedoucím.

Proběhla zde anketa o nejlepší pracovníci v přímé péči.

PRACOVNÍCI DZR SE ŘÍDÍ ZÁSADAMI :

- ❖ Rovný přístup ke všem uživatelům služby
- ❖ Respektování lidské důstojnosti
- ❖ Podpora nezávislosti a soběstačnosti
- ❖ Respektování osobnosti
- ❖ Respektování názorů a přání uživatele

ROZVOJOVÉ PLÁNY DZR

- ❖ Rozvoj a zlepšování poskytování sociálních služeb, zlepšení péče o osoby trpící Alzheimerovou chorobou a ostatními typy demencí ve Středočeském kraji, vybudováním specializovaného oddělení s kvalifikovanými pracovníky v budově kláštera.
- ❖ Zachování úrovně kvality poskytovaných služeb
- ❖ Zachování a zvyšování odbornosti u PSS
- ❖ Pravidelné hodnocení a sebehodnocení zaměstnanců

SPECIFIKA DOMOVA SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM.

V domově se zvláštním režimem je důležitý individuální přístup a komplexní pojetí péče o klienta. Součástí individuálního plánu je monitorování zájmů klienta. Péče o klienta musí být všestranná. Každý člen týmu přispívá podle svých možností a schopností. Cílem musí být spokojený klient.

Péče v našem zařízení je založena na uspokojování potřeb klienta a udržení jeho soběstačnosti.

Klienti stolují ve společné jídelně, kde mají možnost výběru ze dvou jídel. Pokud nemají hodnotný příjem potravy, stravu doplňujeme podáváním nutriční výživy ve formě Nutridrinku

Charakteristickým rysem je úcta, soucit, empatie, svoboda, spiritismus, spolupráce s rodinou a profesionální přístup k umírajícímu, doprovod v umírání.

Na našem oddělení pracuje tým 14 PPS + vedoucí, 3 uklízečky.

Jejich práce je úzce propojena s prací ostatních spolupracovníků terapeutů, sociálních pracovníků, RHB pracovníků, zdravotních sester. Vzájemně si předávají informace o klientovi a nastavují individuální péči.

Všechny pracovnice pracují zároveň jako klíčové pracovnice. Vedou záznamy klientů, plánují službu, podílí se společně s týmem na plnění cílů a potřeb klientů.

AKTIVITY V DZR

Aktivity jsou zde pevně nastavené a naplánované na každý den.

Individuální aktivity jsou uskutečňovány dle potřeb uživatelů.

Od roku 2012 zde pracuje 1 terapeutka na plný úvazek.

- ❖ Procházky a pobyt na zahradě
- ❖ Výlety do okolí
- ❖ Odpolední kavárnička
- ❖ Různé kulturní akce a vystoupení v domově
- ❖ Návštěva kaple a kostela
- ❖ Cílené pouštění DVD filmů pro pamětníky, pohádek, filmů o přírodě
- ❖ Cílené pouštění hudby – lidové písničky, dechovky, Moravanka
- ❖ Denně probíhá u klientů reminiscence, paměťová cvičení, povídání, hádanky, doplňovačky, prohlížení fotografií, společenské hry, jemná motorika.

- ❖ Každou středu je u klientů naplánované společné cvičení s RHB pracovníci
- ❖ Každý pátek individuální masáže, basální stimulace.
- ❖ Každou středu dochází externí psycholožka, která trénuje paměť a individuálně hovoří s klienty.
- ❖ Klientům zde zpestřuje život kocour Jaroušek , který zde žije natrvalo .

Z nejvydařenějších akcí , které proběhly v našem domově byla zámecká slavnost na které naše zaměstnankyně upekly bramboráky z 50 kg brambor.





V průběhu jarních měsíců proběhlo čištění zámeckého parčíku. Na zahradě DZR se vystavěla nová pergola, která je v letních měsících hojně využívána. Zahrada byla osázena novými keři.



Také bylo velmi pěkné vánoční setkání klientů se zaměstnanci nazvané Adventní čas. Na těchto setkáních probíhalo posezení s kávou, punčem a vzpomínkou na vánoce. Pekly se a zdobily vánoční perníčky



Vydařený byl výlet do lázeňského městečka Poděbrady.

Vybavení DZR

V roce 2012 se podařilo plně vybavit a zabezpečit toto oddělení technicky a materiálně ke všestranné spokojenosti klientů a zaměstnanců.

Vypracovala: Alexandra Koudelková – vedoucí DZR

I. F. Sociální a aktivizační činnost

PRACOVNICE V SOC. SLUŽBÁCH-ÚSEK TERAPIE

Hlavním našim cílem je udržení soběstačnosti a zapojení do aktivního života dle možnosti a zdr. stavu uživatele.

SPEKTRUM ČINNOSTÍ

Výtvarná dílna-1x týdně na každém oddělení

Kroužek pečení-1xměsíčně

Reminiscence-2x týdně-dle potřeb

Trénink paměti-každý den

Skupinové cvičení-2x týdně

Promítání-1x týdně

Individuální aktivity na lůžku-každý den

Bazální stimulace-mazání-každý den

Individuální přání uživatelů-vycházky, krátké výlety

Dotazníkové šetření na spokojenost uživatelů

s aktivizací 1x ročně

Okruh našeho školení se týkal zlepšení práce se seniory a to především o ty, kteří nejsou schopni komunikovat. Případové supervize-přineslo to mnoho inspirací.

V příštím roce se nadále budeme vzdělávat v novinkách práce se seniory, týmové supervize, seminářů dle aktuální nabídky.

Za terapeutky vypracovala

ved. terap. Janečková

DOBROVOLNICTVÍ 2012

Univerzita vol. času- pí.Krumpholcová historie Rožďalovic

Dobrovolnice na odd. IV.-II. sl. Adamcová,pí. Kutlinová, pí.Slavíková, pí.Víznerová,
pí. Špačková,pí.Klacková,pí.Hrdková,pí.Černášová

Každé první pondělí v měsíci výtvarná dílna s mateřskou školou.

pí. Jánská s dcerou 1x měsíčně ruční práce- výtvarná dílna

Zdravotní škola Nymburk

sl. Hladíková

sl. Šajnová

sl. Tomková

Povídání na pokojích

p.Rejsek - přednáška Hřibovité houby

Rozloučení na O.Ú. s devátou třídou poděkování za spolupráci

předání sladké odměny.

Vánoční vystoupení-MŠ

Živý betlém-ochotnické divadlo Mcely

Vánoční vazba-pí.Hladíková

Získávání dobrovolníků pomocí letáků a agitace na školách.

Vypracovala Janečková Alena



SOCIÁLNÍ ODDĚLENÍ

IMPLEMENTACE SQSS

Implementace SQSS je stěžejní činností zásadně ovlivňující kvalitu naší sociální práce.

Konkrétně byly provedeny úpravy a doplnění následujících již zpracovaných ustanovení SQSS :

SQSS č. 1 Cíle a způsoby poskytování sociální služby

- požádáno o provedení přeregistrace věku cílové skupiny pro službu Domov pro seniory . Věková hranice u žen zůstala stejná 55 let a výše , u mužů byla zvýšena na 63 let a výše. U služby DZR zůstala nezměněna. provedeno doplnění textu, co nemůže naše sociální služba poskytnout a z jakých důvodů.
- provedeno sjednocení popisu cílové skupiny v základním prohlášení organizace s registrem poskytovatelů
- doplnění vnitřních pravidel DR pro ochranu klientů před předsudky a negativním hodnocením veřejnosti

SQSS č.2 - ochrana práv uživatelů

- byla provedena aktualizace vnitřních pravidel pro střety zájmů

SQSS č. 3 - Jednání se zájemcem o službu

- byla provedena změna stylu práce sociálních pracovníků v rámci jednání se zájemcem o službu před uzavřením smlouvy
- byl vypracován nový formulář pro provádění sociálního šetření se zaměřením na zajištění prokazatelnosti porozumění zájemce danému jednání
- vypracován postup jednání se zájemci o poskytnutí sociální služby se syndromem demence

SQSS č. 4 -Smlouva o poskytování sociální služby

- byly zapracovány důvody pro ukončení smlouvy při změně zdrav. stavu klienta který není naší cílovou skupinou
- v souladu s uloženými úkoly vyplývajícími z metodické kontroly KÚSK byly provedeny aktualizace a změny SQ č. 4 , smlouvy o poskytování sociální služby a Domácího řádu

SQSS č. 7 - Stížnosti na kvalitu nebo způsob poskytování sociální služby

- provedena aktualizace SQ k zajištění umožnění stížnosti (anonymní) imobilnímu klientovi

SQSS č. 12 - Informovanost o poskytované sociální službě

- K zajištění lepší informovanosti o poskytované sociální službě a zpřehlednění služeb, byla v měsíci červen a červenec 2012 provedena úprava a přepracování webových stránek Domova Rožďalovice - www.seniori.net s vložením virtuální prohlídky zařízení.

SQSS č. 14 - Nouzové a havarijní situace

- byly zrevidovány a zaktualizovány nouzové a havarijní situace se zodpovědnostmi konkrétních osob a doplnění aktuálních telefonních čísel
- schválena příloha č. 1 k SQ 14 (Obecná rizika uživatelů sociálních služeb)

SQSS č. 15 Zvyšování kvality sociálních služeb

- provedeny dílčí úprava již zpracovaného textu

Metodiky

- Metodický pokyn č. 1/2012 k SQ 3 - Postup při obdržení žádosti do poskytnutí sociální služby
- Aktualizace metodického pokynu č. 5/2010 - Úschova cenností a hotovosti
- Metodika řešení rizikových situací - zapracován postup personálu v případě návštěvy pod vlivem alkoholu

- Směrnice o ochraně osobních údajů ve smyslu ust. § 18, písm. b) zákona č. 101/2000 Sb.,
- Zpracována pravidla na umístování zájemců na jednolůžkové pokoje s upřednostněním osoby schopné platit plnou výši sazby.

DOTAZNÍKOVÁ ŠETŘENÍ

V souladu se zpracovaným plánem a vypracovaným harmonogramem anketních šetření v roce 2012, bylo rozhodnuto o snížení počtu anketních šetření a byly realizovány v D.R. následující ankety :

1. Leden - únor : provedeno anketní šetření zaměřené na celkovou spokojenost nově přijatých klientů za 2. pololetí roku 2011
2. Březen - duben : provedeno anketní šetření zaměřené na skutečnost , zda se klienti sociální služby cítí v našem zařízení bezpečně.
3. Červenec : Provedeno vyhodnocení realizovaných anketních šetření zaměřených na celkovou spokojenost nově přijatých uživatelů za 1. pololetí roku 2012
4. Září - říjen : provedeno anketní šetření zaměřené na spokojenost klientů Domova s klíčovým pracovníkem.
7. Prosinec : vyhodnocení ankety - nejoblíbenější pečovatelka pod názvem " Slunce v duši "
8. Prosinec 2011 - Leden 2012 : vyhodnocení realizovaných anketních šetření zaměřených na celkovou spokojenost nově přijatých klientů za 2. pololetí roku 2012.

Vyhodnocení provedená u jednotlivých anketních šetření mají pozitivní charakteristiku.

SLEDOVÁNÍ ADAPTAČNÍCH PROCESŮ

Průběh adaptačního procesu byl v roce 2011 sledován příslušným personálem u 65 nově přijatých klientů. Z tohoto celkového počtu klientů bylo sledování adaptačního procesu předčasně ukončeno z důvodu úmrtí nebo odchodu u 11 klientů. V průběhu těchto sledovaných adaptací byla zjištěna nespokojenost u 1 klienta, který následně využil nabídky umístění jiného zařízení sociálních služeb.

U klientů s ukončeným adaptačním procesem bylo následně za 1. a 2. pololetí roku 2012 provedeno nezávislým pracovníkem - Mgr. Křivskou dotazníkové šetření.

PLNÁ OBSAZENOST LŮŽEK

Pracovníci sociálního oddělení se snaží zajišťovat maximální obsazenost uvolněných lůžek. Oproti roku 2011 se podařilo zvýšit průměrnou obsazenost o 1 %. Snaha pracovníků sociálního oddělení je stále mnohdy komplikována jednak odkládáním nástupů evidovanými žadateli v rámci pořadníku, stále se opakují komplikace v případech již závazně vyjednaných nástupů s pracovníky zdravotnických zařízení, kdy v den příjmu je prakticky na poslední chvíli nástup zrušen zejména z důvodu zhoršeného zdravotního stavu budoucího klienta. V průběhu roku 2012 byl zaznamenán pokles zájemců o službu domov pro seniory. Stále je nedostatek zájemců zejména o vícelůžkové pokoje. Počet zájemců o službu domov se zvláštním režimem naopak mírně vzrostl.

SPOLUPRÁCE S RODINAMI

Na stále udržovaném trendu dobré spolupráce pracovníků sociálního oddělení s rodinami klientů se nic nezměnilo. Začíná prakticky od počátku jednání se zájemcem o sociální službu, kdy se do tohoto jednání zapojují v menší či větší míře i rodinní příslušníci. Spolupráce s rodinami klientů má velice různorodý charakter a provází celý pobyt klienta. Ze strany pracovníků D.R. jde vždy o maximální snahu dobré spolupráce s rodinou klienta, neboť tento přístup se přenáší i na něho. Vycházíme vstříc, poskytujeme součinnost, informace a podklady, výpisy z depozitních účtů v případě ustanovených opatrovníků. I v případech neadekvátního a nereálného přístupu některých rodinných příslušníků k problematice poskytované péče se daří počínající nespokojenost či konflikt vyřešit bez negativních následků. Za sledované období prakticky nebyl zaznamenán žádný výrazný konflikt s rodinou klienta v naší péči ani nebyla doručena stížnost na činnost sociálního oddělení či konkrétního pracovníka.

PODPORA MEZITÝMOVÉ SPOLUPRÁCE

Všichni pracovníci sociálního oddělení se snaží o maximální spolupráci s ostatními pracovními týmy zajišťujícími poskytování péče. Jinak si ani nelze představit zajištění plné funkčnosti chodu našeho zařízení bez této každodenní intenzivní mezitýmové spolupráce. Výsledný efekt pracovní činnosti zaměstnanců D.R. je plně závislý na dobré a kvalitní součinnosti jednotlivých oddělení i pomocných provozů. Pracovníci sociálního oddělení uplatňují intenzivnější komunikaci s jednotlivými pracovníky oddělení péče.

Zpracoval : Mgr. Jaroslav Malý

Vyhodnocení stížností za rok 2012

Skladba a počet stížností

V roce 2012 byly v Domově Rožďalovice (DR) zaevidovány celkem 4 stížností. Tři stížnosti byly podány z řad klientů DR (z toho jedna stížnost anonymní), 1 stížnost byla podána občanem z řad veřejnosti (jednalo se o příbuzného našeho klienta).

Předmět stížností

Předmětem první stížností ze dne 12.3.2012 bylo špatné stravování a skladba jídelníčku klientů domova se zvláštním režimem zejména večeří a požadavek na změnu jídelníčku. Druhá (anonymní) stížnost klienta ze dne 3.5.2012 směřovala jako požadavek k personálu na možnost oblékání spodního prádla na inkontinentní pomůcky (pleny). Třetí stížnost klientky ze dne 3.10.2012 byla podána na nevhodné chování pracovnice v sociálních službách vůči klientce a čtvrtá stížnost byla podána dne 14.12.2012 klientkou Domova na nevhodné chování dalšího klienta Domova vůči její osobě.

Způsob vyřízení stížností

Všechny zaevidované stížnosti byly důsledně prošetřeny Ř DR. Přestože v daných případech nebyly zjištěny zásadní nedostatky a pochybení, byla přijata konkrétní opatření zejména ke změně stravování klientů domova se zvláštním režimem a dále byla provedena

dílčí opatření na jednotlivých odděleních poskytování péče. Vedoucí oddělení byly instruovány k opětovnému proškolení podřízeného personálu k související problematice. Všechny stížnosti s výjimkou anonymní, byly vyřízeny formou písemné odpovědi.

Výsledek vyhodnocení stížností

- Stížnost na skladbu jídelníčku klientů domova se zvláštním režimem byla vyhodnocena jako podnětná a částečně oprávněná s tím, že byla ředitelkou nařízena úprava skladby jídelníčku. Jídelníček byl upraven po dohodě s geriatričkou MUDr. Renátou Petrovou a skladba jídelníčku je průběžně sledována a vyhodnocována v posledním době i za účasti nutriční terapeutky.

-K anonymní stížnost klienta/ky související s požadavkem na umožnění oblékání spodního prádla na používané inkontinentní pomůcky byla přijata opatření, kdy personál bude mít vždy povinnost vyhovět požadavkům klientů na oblékání spodního prádla na inkontinentní pomůcky. Vedoucí jednotlivých úseků péče s tímto nařízením neprodleně seznámily podřízené pracovníce v sociálních službách a plnění tohoto nařízení je průběžně kontrolováno vedením Domova.

- Stížnost klientky na nevhodné chování (vyjadřování) pracovníce v sociálních službách vůči její osobě bylo vyhodnoceno jako oprávněné, stížnost byla projednána s vedoucí příslušného oddělení, avšak sama pracovníce, která byla poté v dlouhodobé pracovní neschopnosti s následným odchodem do starobního důchodu nebyla již z tohoto důvodu projednána.

- Poslední (čtvrtá) stížnost klientky na nevhodné chování a vyjadřování druhého klienta vůči její osobě byla projednána sociálním pracovníkem Domova. S klientem, který svým chováním porušil domácí řád Domova, byl proveden vytýkácí pohovor s upozorněním na dodržování domácího řádu a příslušných zákonných ustanovení. Oznamovatelka byla písemně vyrozuměna o provedených opatřeních.

Celkově ze čtyř podaných stížností, byly všechny tyto stížnosti vyhodnoceny jako opodstatněné, ve dvou případech s prokazatelným pochybením personálu DR.

Přijatá opatření

V souvislosti s podanými stížnostmi nebylo třeba přijmout žádné nové interní akty řízení ani směrnice, veškeré možné rizikové faktory související s uvedenými stížnostmi jsou upraveny standardy kvality a stávajícími vnitřními předpisy D.R.

Závěr vyhodnocení stížností

Nebyla zaznamenána nespokojenost stěžovatelů se způsobem vyřízení výše uvedených stížností.

Zpracoval: Mgr. Jaroslav Malý

Přehled kulturních akcí v roce 2012

Leden

- 04.1.2012 – Vystoupení žáků ZŠ – 10,00 hod - Z
- 20.1.2012 – Koncert p. Šedivý – Pisničky K. Hašlera – 13,30 h. - Z
- 26.1.2012 – Univerzita volného času – Senior a zdraví

Únor

- 09.2.2012 – Vystoupení hudební skupiny Superstarci - 15,30 h. - Zámek
- 15.2.2012 – Maškarní průvod dětí MŠ – objekt Zámek - 10,00 h.
- 16.2.2012 – Maškarní průvod dětí ZŠ
- 23.2.2012 – Univerzita volného času – Historie města Rožďalovice

Březen

- 17.3.2012 – Vystoupení skupiny K+ N +M Music
- 29.3.2012 – Univerzita volného času – Slavní rodáci Rožďalovic
- 30.3.2012 – Velikonoční koncert p. Kubce - 14,00 h. - KL

Duben

- 4.4.2012 – Velikonoční výstava – odd. rehabilitace – Zámek
- 4.4.2012 – Velikonoční besídka dětí MŠ - 10,00 h. - Z
- 11.4.2012 – Vystoupení souboru Velenka - Harmoniky - Z - 13,30
- 25.4.2012 – Přednáška PhDr. Klapáče - Normalita osobnosti - Z, KL
- 26.4.2012 – Univerzita volného času – Řemesla

Květen

- 9.5.2012 – Vystoupení p. Valenta - Harmonika + opékání buřtů-KL - 14,00 h.
- 23.5.2012 – Výlet na Bučický Mlýn
- 31.5.2012 – Univerzita volného času – Historie města Rožďalovice

Červen

- 15.6.2012 – Výlet výstava Senior - Lysá nad Labem
- 23.6.2012 – Zámecká slavnost
- 28.6.2012 – Univerzita volného času – Houby

Červenec

- 19.7.2012 – Vystoupení skupiny K+N + M Music (Z), (KL)

Srpen

- 17.8.2012 – Hudební vystoupení - Král komiků - V. Burian
- 29.8.2012 – Výlet do Poděbrad

Září

- 5.9.2012 – Loučení s létem – posezení u táboráku, opékání buřtů, Klášter
- 11.9.2012 – Loučení s létem - posezení u táboráku - Zámek
- 19.9.2012 – Vystoupení souboru Velenka – Harmoniky -13,30 hod. Klášter
- 27.9.2012 – Univerzita volného času – Historie Křince

Říjen

- 10.10.2012 – Den otevřených dveří
- 11.10.2012 – Vystoupení J. Kettnera
- 27.10.2012 – Univerzita volného času – Waldemar Matuška

Listopad

- 6.11.2012 – Vystoupení souboru Velenka – Harmoniky (Z)(KL)
- 29.11.2012 – Univerzita volného času - Ivetta Simonová a M. Chladil
- 26.11.2012 – Kulturní vystoupení – koncert skupiny K+N + M Music
10,00 hod objekt Klášter; 13,30 hod objekt Zámek

Prosinec

- 6.12.2012 – Vánoční výstava prací a výrobků klientů Domova
- 8.12.2012 – Kulturní vystoupení – koncert skupiny K+N + M Music
10,00 hod objekt Klášter; 13,30 hod objekt Zámek
- 11.12.2012 – Vánoční vystoupení dětí z MŠ – objekt Zámek
- 12.12.2012 – Vánoční vystoupení dětí z MŠ – objekt Klášter
- 13.12.2012 – Vystoupení J. Kettnera - Vánoční posezení
- 14.12.2012 - Vánoční koncert – hudební pořad p. Kubce 13,30 hod – Zámek
- 16.12.2012 – Živý Betlém – vystoupení ochotníků ze Mcel – 15,00 h.-Zámek
- 22.12.2012 - Univerzita volného času - Václav Neckář

Zpracoval: Mgr. Jaroslav Malý
sociální pracovník

II. Plnění v oblasti hospodaření

Vnitro-organizační rozbor

XII.

P o l o ž k y (v Kč)	H L A V N Í Č I N N O S T			
	účet číslo	Rozpočet	Čerpání	%
NÁKLADY				
Všeobecný materiál - hostins.	5010004			
Spotřeba OOPP - hostinská	5010006			
Spotřeba potravin - hostinská	5010008			
Palivo	5010331	300 000	472 349,86	1,5744995
PHM	5010332	100 000	130 618,00	1,30618
Zdravotnický materiál		120 000	114 556,80	0,95464
Všeobecný materiál	5010334	2 000 000	2 043 542,53	1,0217713
DHIM	5010335	1 000 000	986 034,18	0,9860342
OOP - textil	5010336	150 000	148 922,12	0,9928141
Potraviny	5010338	4 800 000	4 998 062,19	1,041263
Spotřeba knihy	5010340	70 000	39 322,00	0,5617429
Materiál na opravu a údržbu	5010341	100 000	60,00	0,0006
Haléřové vyrovnání	5010350	0	-56,16	#DIV/0!
Mat. náklady celkem	501	8 640 000	8 933 411,52	103,39597
Elektrická energie - hostinská	5020001			
Plyn - hostinská	5020002			
Spotřeba elektr.energie	5020331	2 700 000	1 889 831,67	0,6999377
Spotřeba plynu	5020332	500 000	139 470,81	0,2789416
Opravy	5110330	390 000	0,00	0
Cestovné	5120330	20 000	18 118	0,9059
Reprezentace	51200	3 000	1 445,00	0,4816667
Ostatní služby PO	51300	25 000	33 926,00	1,35704
Telefony	5180332	170 000	205 587,32	1,2093372
Poštovní známky	5180333	20 000	15 129	0,75645
Poštovní služby	51833	30 000	16 455	0,5485
TV	8150335	32 000	23 895	0,7467188
Revize	5180337	100 000	69 335,40	0,693354
Komíny	5180338	140 000	165 600	1,1828571
Odpady	5180339	1 000 000	1 041 745,00	1,041745
Výpočetní technika	5180340	270 000	304 833	1,1290111
Skolení	5180341	70 000	129 050	1,8435714
Ostatní služby	5180344	2 289 452	4 384 129,41	1,9149252

Ostatní služby-čerpání darů	5180345		137 540,00	
Služby celkem	518	4 146 452	6 527 225,12	157,41712
			0	
Mzdy - hostinská činnost	5210001		0	
Mzdy - Hlavní činnost	5210330	21 480 000	21 162 671	0,9852268
OON	5210340	0	166 300	
Náhrady mzdy - nemoc	5210342	0	116 561	
Mzdové nákl.celkem - hl.č.	521	21 480 000	21 445 531,86	99,839534
zdravotní pojištění	5240330			
sociální pojištění	5240331	7 200 000	7 240 802,00	1,0056669
Pojistné majetek	5490331	190 000	244 538	1,2870421
Členské příspěvky	5490344	4 000	4 470	1,1175
Bankovní výlohy	5490341	55 000	93 575	1,7013636
Sociální náklady	527,,,	215 000	156 504	0,7279273
Daně a poplatky	531,,,	10 000		0
Finanční nákl.celkem	54940		0	#DIV/0!
Odpisy		1 148 433	1 228 798,95	1,0699784
	55100			
náklady neurčené		0	0,00	
NÁKLADY CELKEM		46 701 885	47 923 722,31	102,61625
Závazný ukazatel náklady	Σ	47 201 885	48 366 728,23	

VÝNOSY				
Tržby-úhrady uživatelů soc.sl.	6020331	18 000 000	18 518 925	1,0288292
Tržby z příspěvků	6020331	16 500 000	15 515 621,00	0,9403407
Σ	6020331	34 000 000	34 034 546	100,10161
Tržby za obědy-zaměstnanci	6020334	200 000	324 409	1,622045
				#DIV/0!
Tržby ostatní		100 000	27 246	0,27246
Tržby z hospodářské činnosti	6020010		0,00	0
Výnosy z úroků	6020341	5 000	1 460,32	0,292064
Dotace z humanitárního fondu		500 000	500 000,00	1
Dotace od zřizovatele	6720300	1 713 885	1 713 885	1
Dotace MPSV		6 683 000	6 683 000	1
Tržby příspěvek FKSP	6020333	200 000	185 628	0,92814
Ostatní finanční výnosy - postel	649	0	77 000	0
Zdravotní pojišťovny	6020335	3 300 000	4 452 128	1,3491297
VÝNOSY CELKEM	602	46 701 885	47 999 302	102,77808
závazný ukazatel výnosy	Σ	47 201 885	48 548 809,37	102,85354

Hospodářský výsledek

75 580,06

P o l o ž k y (v Kč)	H O S P O D Á Ř S K Á Č I N N O S T				
NÁKLADY	Plán	Čerpání nákladů			poznámka
Všeobecný materiál - hostins.	1 000	389,97			
Spotřeba OOPP - hostinská	1 000	259,98			
Spotřeba potravin - hostinská	478 000	389 970			
Palivo				0	
PHM					
Zdravotnický materiál					
Všeobecný materiál		0			
DHIM					
OOP - textil		0			

Potraviny		0			
Spotřeba knihy					
Materiál na opravu a údržbu					
Haléřové vyrovnání		0			
Mat. náklady celkem	480 000	390 619,95			
Elektrická energie - hostinská	30 000	4 679,64			
Plyn - hostinská		10 529,19			
Spotřeba elektr.energie					
Spotřeba plynu					
Opravy					
Cestovné					
Reprezentace					
Ostatní služby PO					
Telefony					
Poštovní známky					
Poštovní služby					
TV					
Revize					
Komíny					
Odpady					
Výpočetní technika					
Skolení					
Ostatní služby					
Ostatní služby-čerpání darů					
Služby celkem					
Mzdy - hostinská činnost	40 000	37 177,14			
Mzdy . Hlavní činnost					
OON					
Náhrady mzdy - nemoc					
Mzdové nákl.celkem - hl.č.					
zdravotní pojištění					
sociální pojištění					
Pojistné majetek					
Členské příspěvky					
Bankovní výlohy					
Sociální náklady					
Daně a poplatky					
Finanční nákl.celkem					
Odpisy					
<i>náklady neurčené</i>					
NÁKLADY CELKEM	500 000	443 005,92			
Závazný ukazatel náklady					
VÝNOSY	Plán	Plnění výnosů	% plnění		
Tržby-úhrady uživatelů soc.sl.					
Tržby z příspěvků					

Σ					
Tržby za obědy-zaměstnanci					
Tržby ostatní					
Tržby z hospodářské činnosti	500 000	549 507	1,099014		
Výnosy z úroků	0				
Dotace z humanitárního fondu					
Dotace od zřizovatele					
Dotace MPSV					
Tržby příspěvek FKSP					
Ostatní finanční výnosy - postel					
Zdravotní pojišťovny					
VÝNOSY CELKEM	500 000	549 507	1,099014		
závazný ukazatel výnosy					

Hospodářský výsledek

Hospodářský výsledek

106 501,08

ZAMĚSTNANCI

K 31.12.2012 zaměstnával Domov Rožďalovice 109 zaměstnanců, přepočtený počet 106,74.

Průměrná mzda za rok: Kč 16 682,23.

Největší pozornost byla věnována dalšímu vzdělávání zaměstnanců v oboru – podle vzdělávacího plánu organizace.

Pracovníci v přímé péči se zaměřili pod vedením svých vedoucích na zdokonalování znalostí a uplatňování v praxi jednotlivých standardů kvality péče.

Vedoucí pracovníci průběžně kontrolují kvalitu poskytovaných služeb a v termínu provádějí další kontroly podle plánu kontrol pro jednotlivá pracoviště.

Prostředí a podmínky

Zbudování venkovního posezení na nádvoří Domova Rožďalovice.

Zbudování venkovního posezení na zahradě Domova se zvláštním režimem.

Zbudováno kryté posezení pro seniory na zámku.

Zásadní úpravy zahrady na zámku i v klášteře.

Dovybavení pokojů uživatelů služby.

Nové vybavení společných prostor v obou objektech.

Nákup sprchového křesla pro klienty.

Vyřešení havárie plynového ohřívače vody na zámku – nákup nového.

Zvyšování kvality poskytovaných služeb

Splnili jsme úkoly, které jsme si pro rok 2012 stanovili, a to zejména vzdělávání pracovníků podle vzdělávacího plánu organizace, zajištění podmínek personálních, finančního zajištění služby, finančního zajištění zdravotní péče, spolupráce s rodinami a dobrovolníky, v oblasti mezi-týmové spolupráce a v oblasti zjišťování spokojenosti klientů – dotazníkových šetření, vyhodnocování stížností a námětů a připomínek z porad s klienty a porad vedení.

Ekonomické ukazatele

Podařilo se finančně zajistit poskytování sociální služby.

Hospodářský výsledek za rok 2012 činí Kč 182 081,14.

Závěr

Závěrem lze konstatovat, že se nám podařilo splnit úkoly, které jsme si stanovili – především stále zlepšovat pro naše klienty důstojné a bezpečné prostředí naplněné přátelskou a chápající atmosférou.

V Rožďalovicích 15.února 2013