

Výroční zpráva 2014

Domov Rožďalovice, poskytovatel sociálních služeb



Obsah

ÚVODNÍ SLOVO	3
1 VEDENÍ DOMOVA	4
2 ZDRAVOTNĚ SOCIÁLNÍ OBLAST	5
2.1 Zdravotní úsek.....	5
2.2 SOCIÁLNÍ ÚSEK	6
2.3 Přehled kulturních akce pro klienty v roce 2014.....	9
3 ODDĚLENÍ DOMOVA ROŽDALOVICE.....	10
3.1 DZR a 1. patro Zámku	10
3.2 Oddělení 2. patro zámku	11
3.3 Oddělení Klášter	12
4 AKTIVIZAČNÍ ÚSEK	14
5 DOBROVOLNICKÁ ČINNOST	15
6 STRAVOVÁNÍ	15
7 PERSONÁLNÍ OBLAST.....	16
7.1 Vzdělávání zaměstnanců	16
8 EKONOMICKÉ ÚDAJE ZA ROK 2014	17
8.1 Hlavní činnost.....	17
8.2 Komentář k rozboru hospodaření za rok 2014.....	18
8.3 Sponzorské dary v roce 2014	20

ÚVODNÍ SLOVO



Vážené dámy a pánové,

v Domově Rožďalovice jsem již druhým rokem. Ráda bych touto cestou poděkovala všem pracovníkům Domova za jejich nelehkou práci.

Minulý rok byl pro všechny pracovníky Domova velice náročný. Prošli jsme mnoha kontrolami, které zvýšily napětí mezi lidmi. Vážím si toho, že nedošlo k žádným dramatickým výkyvům v mezilidských vztazích, které by vedly k neuváženým krokům.

Kontroly jsme ve finále přečkaly bez pověstné „ztráty kytičky“ a i za to patří všem pracovníkům Domova Rožďalovice poděkování a uznání.

Myslím, že se povedlo po drobných změnách stabilizovat personál Domova, tak aby spokojenost byla jak na straně našich klientů, tak na straně zaměstnanců. Nicméně je třeba hledět do budoucna a nejen já si uvědomuji, že je stále co zlepšovat.

Rok 2014 přinesl změny v odměňování pracovníků, kdy došlo díky změně zákona ke zvýšení platů pracovníků, a jsem ráda, že došlo i k nastavení pravidel pro přiznání pravidelných čtvrtletních odměn.

Přestože technický stav našeho Domova má své nedostatky, těší mě, že se daří udržet kvalitu poskytovaných služeb zvýšenou péčí a pílí našeho personálu.

Věřím, že rok 2015 bude pro nás rokem, který upevní dobré vztahy a pohodu mezi klienty a personálem.

Závěrem mě dovoluji ještě jednou vyjádřit poděkování za práci a za otevřenost v komunikaci při jednání se mnou i dalšími vedoucími pracovníky.

RNDr. Jana Příhodová

ředitelka Domova Rožďalovice

1 VEDENÍ DOMOVA

RNDr. Jana Příhodová, email prihodova@domov-rozdalovice.cz

Ředitelka Domova Rožďalovice

Pavel Petráček, email petracek@domov-rozdalovice.cz

Statutární zástupce ředitelky

Ing. Blanka Hojnošová, email hojnosova@domov-rozdalovice.cz

Vedoucí hospodářského úseku

Karla Nechánská, email nechanska@domov-rozdalovice.cz

Vrchní sestra

2 ZDRAVOTNĚ SOCIÁLNÍ OBLAST

2.1 Zdravotní úsek

Specifika vedeného úseku

Oddělení zdravotních sester poskytuje ošetrovatelskou a zdravotní péči všem našim klientům na základě ordinace praktického lékaře nebo specialisty, kteří do našeho domova pravidelně dojíždějí nebo jsou praktickým lékařem k nim odesláni.

Zdravotní sestry pracují a svoji činnost plní na základě ordinace PL a ORP, který slouží jako předpis pro provedení daných výkonů zdravotní sestrou. S tím je i spojeno vyúčtování poskytnuté péče zdravotním pojišťovnam. Zdravotní sestry denně zaznamenávají provedenou činnost do ošetrovatelské dokumentace, jejíž součástí je ošetrovatelský plán, kde se přesně zaznamenává potřeba, specifika dané péče v jakém rozsahu, časovém a materiálovém bude poskytnuta a s jakým cílem.

Ošetrovatelská dokumentace je vedena v PC a zároveň v papírové formě, tak jak ukládá zákon a metodika VZP. K tomuto účelu zdravotní sestry pracují s programy PC Doktor a Cygnus, oba tyto programy mají svá nedílná specifika pro řádné vedení zdravotní a ošetrovatelské dokumentace.

V programu Cygnus se zpracovává vyúčtování dávek zdravotním pojišťovnam. Toto vyúčtování zpracovává vedoucí sestra 1x měsíčně na základě podkladů a denních záznamů v PC o provedených zdravotních výkonech jednotlivými zdravotními sestrami.

Spolupráce s pojišťovnamí

Smlouvy o poskytování ošetrovatelské a zdravotní péče máme uzavřeny se ZPŠ, ZPMV, ČPZP a VOZP – spolupráce probíhala bez větších problémů, platby za vykázanou péči byly vyplaceny.

S pojišťovnou VZP byl v roce 2014 uzavřen dodatek ke smlouvě stávající a to na základě úpravy dodatku ke smlouvě. V roce 2015 budeme žádat o další prodloužení smlouvy s VZP, která nám končí 31. 3. 2015. V roce 2014 nám byla na základě naší písemné žádosti prodloužena smlouva s pojišťovnou VOZP a ZPMV a to na dobu neurčitou.

Spolupráce s Praktickým lékařem, Psychiatrem, Geriatrem, Diabetologem, RHB a očním lékařem

Praktický lékař – návštěvy u Klientů v ordinálních hodinách 4x týdně PO – ČT, PÁ pouze akutní případy. Dále u zaregistrovaných klientů provádí pravidelné preventivní prohlídky, vstupní prohlídky, pravidelné očkování dané vyhláškou.

Psychiatr – do domova pravidelně dojíždí 1x měsíčně (každé poslední úterý v měsíci) - zajišťuje péči klientům, kteří se již v minulosti léčili u daného specialisty nebo na základě doporučení PL.

Geriatr – zajišťuje zdravotní péči na základě dop.PL v domově se zvláštním režimem (zde u všech klientů. V DpS jen na základě změny zdravotního stavu klienta a na základě doporučení PL.

Diabetolog – pravidelné kontroly á 3 měsíce v ambulanci polikliniky Nymburk.

RHB – pravidelně dojíždí 1x měsíčně – předpis RHB cvičení a jiných technik, předepisuje kompenzační pomůcky usnadňující pohyb našich klientům nebo zlepšující kvalitu života daného klienta. Provedení předepsané RHB péče zajišťuje RHB sestra, zajištění a rozdělení kompenzačních pomůcek.

Oční lékař – 1x za půl roku vždy na doporučení PL – dojíždí do domova.

Další specializovaná péče je poskytována mimo naše zařízení doporučení vystavuje PL.

Klienti ke specialistům jsou převáženi sanitním vozem na základě vystavení příkazu k transportu pacienta do zdravotnického zařízení – lůžkového nebo ambulantního. Klientům, kteří potřebují z jakéhokoliv důvodu doprovod na tato vyšetření, je jim poskytnut a zajišťuje ho vždy vedoucí daného oddělení, na kterém klient bydlí.

Spolupráci a následné zajištění a provedení ošetrovatelské a zdravotní péče zajišťují registrované zdravotní sestry a vedoucí zdravotní a sociální péče.

Vzdělávání

Je zajišťováno v souladu s registrací a naplnění podmínek celoživotního vzdělávání zdravotnických pracovníků. Zdravotní sestry se zúčastňují odborných přednášek, seminářů, konferencí a supervizí.

PŘEHLED VÝKONŮ OD 1. 1. 2014 DO 31. 12. 2014

Pojišťovna	Body	Čas	Počet klientů
111	3 681 075	11 122 hod 50 min	105
201	3 105 78	1 101 hod 10 min	5
205	161 103	531 hod 40 min	6
209	756 796	2 464 hod 10 min	22
211	321 564	1 086 hod 30 min	10
Celkem	5 231 116	16 306 hod 30 min	148

Vyúčtované služby zdravotním pojišťovnám 1bod/ 0,90 Kč.

2.2 SOCIÁLNÍ ÚSEK

Pracovníci sociálního oddělení při své pracovní činnosti plní v Domově Rožďalovice mimo jiné úkoly dané jim zákonem o sociálních službách, v platném znění. Stěžejní náplní činnosti pracovníků sociálního oddělení je každodenní kontakt se zájemci o službu, s klienty a jejich rodinnými příslušníky, zpracování, vyřizování a vedení administrativy spojené s poskytováním sociální služby.

Jednání se zájemci o sociální službu

V průběhu roku 2014 bylo celkem jednáno se 195 zájemci o službu a jejich rodinnými příslušníky. Na sociálním oddělení bylo zaevidováno celkově 183 žádostí o poskytnutí sociální služby. Komise pro schvalování podaných žádostí projednala celkem 143 žádostí. Z toho bylo 131 žádostí schváleno a zařazeno do pořadníku žadatelů o sociální službu. Zamítnuto bylo celkem 12 žádostí a to zejména z důvodu, že žadatelé nespádali do vymezené cílové skupiny a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v

registru poskytovatelů sociálních služeb. V průběhu roku 2014 byl zaznamenán průměrně stejný zájem o registrovanou službu Domov pro seniory jako v roce 2013. Z hlediska této poskytované sociální služby však stále přetrvává nedostatek zájemců o umístění na vícelůžkové pokoje a s tím související problematičnost obsazování těchto lůžek. Počet zájemců o další registrovanou službu Domov se zvláštním režimem byl opět průměrně na stejné úrovni jako v předchozím roce, tzn., že lůžková kapacita této poskytované služby nestačí dlouhodobě pokrýt požadavky žadatelů na umístění. Toto se projevilo zejména v průběhu posledního čtvrtletí roku 2014, kdy byl sociálním oddělení zaznamenán značný počet urgencí k přijetí na tuto sociální službu. V návaznosti na poskytování informací byly změněny internetové stránky Domova Rožďalovice a pro zájemce je k dispozici nový formulář žádosti o poskytnutí sociální služby.

Obložnost lůžek

Pracovníci sociálního oddělení se snaží zajišťovat maximální obsazenost uvolněných lůžek. V průběhu sledovaného roku byla průběžně bez zásadních problémů obsazována uvolněná lůžka z pořadníku žadatelů o poskytnutí sociální služby. V porovnání s rokem 2013 se dařilo opět udržet maximální obsazenost kapacity obou poskytovaných služeb. Ze statistických údajů dále vyplývá, že přestože ke konci roku 2014 došlo k náhlému odydlení několika lůžek, zůstala průměrná obložnost poskytované služby Domov pro seniory od počátku roku 2014 na 99,13 %. U služby Domov se zvláštním režimem dokonce na 99,64 %. Celková průměrná obložnost od počátku roku 2014 u obou registrovaných sociálních služeb činí 99,23 %. Celková obložnost byla zvýšena oproti roku 2013 o 0,62 %.

Sledování adaptačních procesů

Adaptace nových klientů na poskytovanou sociální službu a prostředí Domova Rožďalovice byla v průběhu roku 2014 pracovníky sociálního oddělení dokumentována celkem u 66 nově přijatých klientů. Z tohoto celkového počtu klientů bylo toto dokumentování adaptačního procesu předčasně ukončeno z důvodu úmrtí u 11 klientů. V průběhu těchto sledovaných adaptací byla zjištěna nespokojenost rodiny a klienta ve dvou případech, tito klienti následně využili v jednom případě nabídky umístění v jiném zařízení sociálních služeb a v druhém případě návratu do domácího prostředí.

Dotazníková šetření

V souladu se zpracovaným plánem a vypracovaným harmonogramem anketních šetření v roce 2014, byly realizovány za nezištné pomoci studentů SZeŠ a SOŠ Poděbrady v Domově Rožďalovice následující ankety:

1. Březen 2014 : provedeno vyhodnocení realizovaných anketních šetření zaměřených na celkovou spokojenost nově přijatých klientů za 2. pololetí roku 2013.

2. Březen 2014 : anketní šetření na spokojenost klientů s nabízenými aktivitami v DR (anketu provedlo aktivizační oddělení).

3. Květen 2014 : provedeno anketní šetření zaměřené na spokojenost klientů na téma „ Cítíte se v Domově Rožďalovice bezpečně?“.

4. Červen 2014: provedeno vyhodnocení realizovaných anketních šetření zaměřených na celkovou spokojenost nově přijatých klientů za 1. pololetí roku 2014

5. Říjen 2014: provedeno anketní šetření zaměřené na hodnocení spokojenosti klientů se stravováním.

Všechna vyhodnocení provedená u jednotlivých anketních šetření mají pozitivní charakteristiku.

Spolupráce s rodinami

Po mnoho let pokračujícím dobrým trendem Domova Rožďalovice, na kterém se snaží podílet i kolektiv pracovníků sociálního oddělení, je udržování dobré spolupráce s rodinami klientů. Tato spolupráce s rodinami klientů přes svůj různorodý charakter přináší pro obě strany mnoho pozitiv a my se snažíme, aby provázela celý pobyt klienta. Jde zde vždy o maximální snahu vycházet vstříc, poskytujeme součinnost, pomoc, informace, podklady, apod. I v případech neadekvátního a nereálného přístupu některých rodinných příslušníků k problematice poskytované péče, se daří počínající nespokojenost či konflikt vyřešit bez negativních následků. Opět, tak jako v roce 2013 nebyl za sledované období roku 2014 prakticky zaznamenán žádný výrazný konflikt s rodinou klienta v naší péči, ani nebyla doručena stížnost na pracovníky sociálního oddělení.

Další činnosti

Pracovníci sociálního oddělení pravidelně kontrolují obsah schránek na stížnosti v obou objektech. Obsah schránek je vždy předán vedení Domova a všechna tato sdělení jsou projednána na nejbližší poradě s klienty.

Rovněž tak pravidelné schůzky sociální pracovnice s klienty v objektu Klášter zvyšují možnost řešení konkrétních problémů klientů a předávání případných podnětů vedení Domova či vedoucí sociální a zdravotní péče daného oddělení. Sami klienti se těchto setkání pravidelně účastní a vítají tuto možnost osobního rozhovoru.

V rámci univerzity volného času zajišťovalo sociální oddělení pravidelně každý měsíc přednášky na téma „osobnosti naší populární hudby“, které měly hojnou účast klientů i občanů z řad veřejnosti. Proto i v roce 2015 navážeme na tuto kulturní aktivitu.

Mezitýmové spolupráce

Pracovníci sociálního oddělení se snaží o maximální vstřícnost a spolupráci s ostatními pracovními kolektivy. Touto každodenní intenzivní mezitýmovou spoluprací podporují plnou funkčnost chodu našeho zařízení. Výsledným cílem a efektem je celková spokojenost našich klientů i jejich rodinných příslušníků.

Změny z hlediska dokumentace a informovanosti o službě

V průběhu celého roku 2014 bylo vedoucími pracovníky v rámci pracovní skupiny pro aktualizaci SQ intenzivně pracováno na implementaci nových aktuálních postupů, nutných změn a nových metodik pracovní činnosti do stávajících předpisů s cílem zvyšování kvality poskytovaných sociálních služeb. Na realizaci těchto činností se intenzivně podílí i sociální oddělení.

Provedený audit sociální služby Domov se zvláštním režimem v roce 2014 neobsahuje žádné zásadní připomínky k činnosti pracovníků sociálního oddělení. Konstatuje dobrou praxi.

Od počátku roku 2014 jsou základní evidenční, administrativní a účetní činnosti sociálního oddělení realizovány prostřednictvím informačního systému Cygnus. Přes určité problémy s počítačovou technikou, byl chod oddělení zajištěn v souladu s potřebami klientů v návaznosti na činnost všech oddělení.

2.3 Přehled kulturních akce pro klienty v roce 2014

17. 1. 2014	K. Šedivý- Hašlerovy písničky- Zámek, Klášter
20. 2. 2014	J. Kettner- Lidové písničky- Zámek
27. 2. 2014	J. Kettner- Lidové písničky- Klášter
10. 3. 2014	K. R. Marinov- Lidové písničky + hity 60. Let- Zámek, Klášter
3. 4. 2014	P. Kubec- Ježek, Voskovec, Werich- Zámek, Klášter
10. 4. 2014	Velikonoční výstava- Zámek
11. 4. 2014	Velikonoční výstava- Klášter
23. 4. 2014	Velenka- Pálení čarodějnic- Zámek
29. 4. 2014	Velenka- Pálení čarodějnic- Klášter
24. 5. 2014	Zámecká slavnost
13. 6. 2014	Výlet + Prezentace výrobků klientů- Lysá nad Labem
15. 7. 2014	Velenka- Pohádkové odpoledne- Zámek
22. 7. 2014	Velenka- Pohádkové odpoledne- Klášter
21., 22., 23., 24. 8. 2014	Výlety – Bučický mlýn
19. 9. 2014	K. R. Marinov- Lidové písničky + hity 60. let- Zámek, Klášter
6. 9. 2014	Prezentace výrobků klientů- Nymburk
20. 9. 2014	Prezentace výrobků klientů- Pojedy
2. 10. 2014	P. Kubec- Svět Muzikálu- Zámek
22. 10. 2014	Velenka – Písničky na přání- Klášter
10. 11. 2014	Camaell- Moravské lidové písničky- Zámek
26. 11. 2014	Prezentace výrobků klientů- Praha, KÚ
27. 11. 2014	Vánoční výstava- Zámek
28. 11. 2014	Vánoční výstava- Klášter
29. 11. 2014	Prezentace výrobků klientů- Rožďalovice
8. 12. 2014	Vystoupení dětí ze ZŠ Dymokury- Zámek, Klášter
12. 12. 2014	Vystoupení dětí z MŠ Rožďalovice- Klášter
19. 12. 2014	K. R. Marinov- Vánoční koncert v Zámecké kapli





3 ODDĚLENÍ DOMOVA ROŽDALOVICE

3.1 DZR a 1. patro Zámku

Specifika a zajímavosti oddělení

Domov pro seniory - 31 lůžek - poskytujeme více úrovní péči klientům podle individuálních potřeb. K dispozici máme 3 - 6 lůžkové pokoje. Vícelůžkové pokoje jsou vybaveny zástěnami, které poskytují částečné soukromí klientům. Komplexní ošetrovatelská péče je poskytována cca 30 % našich klientů. Pomoc a asistence PSP při poskytování péče klientům je cca v 45%. Podpůrnou péči poskytujeme cca 25 % klientům. Na II. oddělení pracuje 7 pracovníků v přímé obslužné péči ve nepřetržitém provozu a jeden pracovník v jednosměnném provozu.

Domov se zvláštním režimem je rozdělen na DZR – A (20 lůžek) a DZR – B (18 lůžek). Na DZR pracuje 14 pracovníků v přímé obslužné péči v nepřetržitém provozu a jeden pracovník jednosměnném provozu. Hlavním naším cílem je zachovat klientům co nejvyšší míru soběstačnosti a podporovat je v jejich dovednostech, individuální přístup a respektování jejich práv.

Implementace SQ v praxi

Všichni pracovníci jsou proškoleni ve využívání a uplatňování SQ v praxi, na odděleních mají k dispozici vypracované SQ, které jsou přehledné, srozumitelné a vycházejí z praxe.

Zaměstnanci se naučili tyto SQ v praxi používat, jako návod, pomoc a podporu např. v řešení různých kolizních situací. Správnost řešení a postupů zaměstnanců při poskytování služby se ověřují v rámci pravidelných kontrol ze strany vedoucích péče a dotazníkové ankety, kterou provádí a vyhodnocuje pravidelně nezávislá osoba.

SQ jsou průběžně aktualizovány.

IPPS a klíčoví pracovníci

Klíčoví pracovníci pravidelně vyhodnocují IPPS - za pomoci rozhovorů s klienty nebo pomocí hypotéz u klientů, kteří nejsou schopni sami své potřeby vyjádřit.

Vždy na základě rozhovoru s klientem nebo pomocí hypotéz - záznam provádí klíčový pracovník do tzv. IPSU, který je součástí IPPS. Na základě tohoto záznamu je vytvořen klienty ošetrovatelský plán, který vytváří vedoucí péče, klíčový pracovník a sociální pracovník. Ten za správné vedení dokumentace zodpovídá, kontroluje jeho plnění a vede pracovníky v dalších krocích.

Aktivity na odděleních

Pokračujeme v zajištění individuálních aktivit, spojených s promazáváním zad, bazální stimulaci u imobilních klientů. Snažíme se o zajištění co nej pohodlnější polohy imobilního klienta na lůžku a ulevit nejvíce namáhaným místům na jeho těle. Klienty vysazujeme do polohovacích křesel, chodíme na jejich žádost ven na procházky. Klienti se účastní různých vystoupení, která se plánovaně uskutečňují v Domově. Mezi další aktivity patří pravidelné promítání filmů, výtvarná/rukodělná dílna, cvičení s dechovkou, cvičení seniorů podle instruktážních DVD, společné vaření a pečení, paměťová cvičení.

Veškeré aktivity jsou dobrovolné a na žádost klienta.

Rozvojové plány oddělení

Stále se věnovat individuální práci s klientem v rámci aktivizace a vyplnění volného času ve spolupráci všech pracovníků na oddělení a aktivizačního týmu. Podporovat klienta v jeho individuálních potřebách, chápání jeho individuality a práva na samostatné rozhodování.

V IPPS veškerý z ošetrovatelského personálu propracovává rizikový plán každého klienta, možná rizika správně pojmenovává, zaznamenat a vyhodnocovat obecná rizika, dle metodiky a standardu č. 14.

Pro rok 2015 plánujeme v objektu Zámku rekonstrukci výtahu pro klienty, vybavení společných prostor novým nábytkem.

3.2 Oddělení 2. patro zámku

Specifika a zajímavosti vedené na svěřeném úseku

DpS – 68 lůžek. Poskytujeme více úroňovou péči klientům podle individuálních potřeb. K dispozici máme 1 – 7 lůžkové pokoje. Vícelůžkové pokoje jsou opatřeny zástěnami, které poskytují alespoň částečné soukromí klientům. Komplexní ošetrovatelská péče je poskytována cca 60 % našich klientů, pomoc a asistence PSS při poskytování péče je cca u 30 % klientů, podpůrnou péči poskytujeme cca 10 % klientů. Vzhledem k postupnému zhoršování zdravotního stavu klientů a zvýšené potřebě ošetrovatelské péče vznikl požadavek na navýšení počtu pracovníků v přímé péči.

Hlavním naším cílem je podporovat klienta v jeho dovednostech, schopnostech a nechat mu prostor pro samostatné zvládnání svých potřeb a zajistit pomoc a podporu tam, kde již vlastní síly a prostředky nestačí.

Implementace SQ v praxi

Všichni pracovníci jsou proškoleni ve využívání a uplatňování SQ v praxi. Na svěřeném úseku mají k dispozici vypracované SQ, které jsou přehledné, srozumitelné a vycházejí ze správné praxe. Zaměstnanci umí tyto SQ v praxi používat, ví, že je to pro ně pomoc a podpora v řešení různých situací.

IPPS a klíčové pracovníci

Klíčoví pracovníci pravidelně vyhodnocují IPPS za pomoci rozhovorů s klienty nebo pomocí hypotéz u klientů, kteří nejsou schopni sami své potřeby vyjádřit. Plán péče vytváří společně s klientem klíčový pracovník formou rozhovoru, nebo formou pozorování, rozhovorem s rodinou, přáteli a konzultací s týmem pracovníků. IPPS - správnost a pravdivost záznamů v IPPS klienta pravidelně kontroluje vedoucí svěřeného úseku ve spolupráci s metodičkou plánování služby.

Aktivity na svěřeném úseku

Pokračujeme v zajištění individuálních aktivit – promazávání zad, zajištění pohodlné a úlevové polohy na lůžku klienta. Vedení rozhovorů, povídání si a projevení zájmu o klienta. Veškeré aktivity jsou dobrovolné a na žádost klienta.

Rozvojové plány oddělení

Stále se věnovat a rozšiřovat individuální práci s klientem v rámci aktivizace a vyplnění volného času ve spolupráci všech pracovníků na daném oddělení. Podporovat klienta v jeho individuálních potřebách, chápat jeho individualitu a práva – to a další stále více rozšiřovat, stále hledat nové cesty k naplnění cílů a potřeb našich klientů.

Dále se více zaměřit na práci s rizikem, pracovat s rizikovým plánem, umět a zdokonalit se ve správném pojmenování, záznamu a vyhodnocení jednotlivých rizik, tak jak nám to ukládá SQ 14.

Dlouhodobým plánem je modernizace a především snaha o vyjednání možnosti úprav v budově zámku. Konkrétně zmenšení pokojů na 1 – 2 lůžkové, které by našim klientům byly schopny zajistit možnost jistého komfortu bydlení, soukromí a také by zajistit lepší pracovní podmínky pro naše pracovníky v přímé péči.

Pro rok 2015 plánujeme v objektu Zámku rekonstrukci výtahu pro klienty, vybavení společných prostor novým nábytkem.

3.3 Oddělení Klášter

Specifika a zajímavosti vedené na svěřeném úseku

Na oddělení Klášter je celkem 54 klientů. Klienti s celkovou dopomocí potřebují péči celých 24 hodin od koupele na lůžku nebo ve vaně, oblékání, podávání stravy, přebalování. Klienti s částečnou dopomocí potřebují dohled při hygieně, dopomoc při oblékání, doprovod na WC, strava se jim donáší na pokoj. Soběstační klienti si veškeré úkony potřebné během dne obstarají sami.

Během jara 2014 opět proběhly úpravy zahrady, opravy cestiček, stříhání a úpravy stromů a keřů. Zahrada je vybavena venkovním posezením a lavičkami, které mohou klienti v době hezkého počasí využívat. V zahradním altánu je umístěný nový venkovní gril, který je využíván na společné akce pořádané Domovem. Gril mohou používat i klienti samostatně po domluvě s personálem. V červenci 2014 začal mezi klienty docházet canisterapeutický pes Max. Pod vedením své majitelky 1x týdně a podle možností navštěvuje klienty v budově Kláštera.



IPPS a klíčovní pracovníci

Na oddělení pracuje 11 klíčových pracovníků, všechny prošly školicím kurzem pro klíčové pracovníky. Deset pracovníků je zařazeno třísměnném provozu, jedna ve dvousměnném provozu.

Aktivity na svěřeném úseku

- výtvarná / rukodělná dílna
- pravidelné promítání filmů
- cvičení s dechovkou
- cvičení seniorů podle instruktážních DVD
- kavárnička s poslechem hudby
- společné vaření, pečení
- paměťová cvičení
- bazální stimulace
- návštěvy cukrárny na náměstí
- pěší vycházky do okolí
- sledování sportovních a zábavných pořadů v TV
- sezónní společenské akce
- možnosti využívání PC a internetu
- povídání a rozmlouvání s klienty
- pomoc s korespondencí
- nácvik chůze a sebeobsluhy s kompenzačními pomůckami
- individuální procházky a doprovody do města, na zahradu

Rozvojové plány oddělení

V březnu 2014 byla nainstalována nová mobilní signalizace pro klienty. V listopadu byla dodána 4 nová elektrická polohovací lůžka pro imobilní klienty. Byl zahájen program pro rozšíření služeb na oddělení Kláštera. V průběhu roku 2015 by mělo být zřízeno oddělení DZR.

4 AKTIVIZAČNÍ ÚSEK

Domov Rožďalovice nabízí množství aktivit, které pomáhají našim seniorům vyplnit nejen jejich volný čas, ale také rozvíjet a upevňovat jejich vědomosti a dovednosti. Cílem aktivizačních činností je především podpora soběstačnosti klientů. Všechny aktivity jsou dobrovolné, poskytované na základě předešlé dohody mezi klientem a klíčovým pracovníkem a jsou zapsány v individuálním plánu průběhu služby klienta.

V roce 2014 si mohli klienti vybírat z těchto nabízených skupinových a individuálních aktivit:

- Skupinové cvičení
- Výtvarná dílna
- Společenské hry- šachy, dáma, karty, apod.
- Filmový kroužek
- Trénování paměti
- Kavárnička s poslechem hudby na DVD
- Reminiscence
- Zpívání
- Povídání
- Bazální stimulace
- Procházky
- Soutěžní vědomostní kvízy
- Četba knih na pokračování
- Poslech hudby
- Kroužek pečení
- Výroba domácího mýdla a svíček
- Výlety, kulturní akce, výstavy v zámecké kapli



V průběhu roku jsme prezentovali naši poskytovanou soc. službu a výrobky zhotovené klienty ve výtvarné dílně na výstavách pořádaných v rámci střeďočekého kraje. Také u nás v Domově Rožďalovice

jsme uspořádali v obou objektech tematické výstavy, které se setkaly s úspěchem nejen u klientů, ale i u veřejnosti.

Díky sponzorským darům bude v průběhu roku 2015 zakoupena keramická pec, kterou se rozšíří nabídka našich aktivit.

5 DOBROVOLNICKÁ ČINNOST

Dobrovolníci v Domově Rožďalovice pracují bez nároku na finanční odměnu. Jejich odměnou je pocit naplnění a smysluplnosti. Naši senioři vnímají přítomnost dobrovolníků velmi pozitivně a rádi se účastní setkání s nimi. Dobrovolnická činnost vede také ke zvyšování kvality poskytované služby a možnosti prezentovat život v Domově i veřejnosti. Od dobrovolníků získáváme mimo jiné i cenné informace o klientech, jejich názory a postřehy využíváme i při individuálním plánování soc. služby.

V roce 2014 se dobrovolnické činnosti věnovaly paní Jana Zabloudilová, paní Marie Syrovátková, paní Helena Kaňková, paní Dana Ženíšková, které pravidelně docházely za klienty.

Kulturní vystoupení pro seniory uspořádaly tyto spolky a základní a mateřské školy:

Sbor dobrovolných hasičů Mcely, ZŠ Dymokury - pěvecký sbor Dymoholki vedený Evou Kubálkovou, MŠ a ZŠ Rožďalovice. Děti z mateřské školky v Rožďalovicích navštěvují naše klienty každý měsíc ve výtvarné dílně.



6 STRAVOVÁNÍ

Zařízení má vlastní dietní systém, podle něhož se připravuje dieta č. 3 – základní, dieta č. 2 – šetřící, dieta č. 9 – diabetická a dieta č. 9/4 – diabetická šetřící. Strava je podle potřeb klientů také mechanicky upravená (mletá). Dále je klientům poskytována náhradní tekutá strava při zhoršeném zdravotním stavu. Individuální dietu sestavuje vedoucí zdravotní sestra (ve spolupráci s klientem a kuchyní) pro konkrétního klienta se specifickými nároky na výživu kvůli jeho zdravotnímu stavu. Nutriční péče je zajištěna multidisciplinárně – vzájemnou spoluprací s jednotlivými odděleními se stravovacím úsekem.

Oblast stravování je i jednou z oblastí úzké spolupráce mezi zaměstnanci Domova Rožďalovice a klienty Domova. Jedna ze zásadních změn je minimalizace používání polotovarů na úseku stravování. Toto opatření má dvě výhody, jedna z nich je kvalita pokrmů, kdy čerstvé potraviny jsou pro naše klienty hodnotnější, a současně jde i o finanční úsporu.

V roce 2014 došlo v našem stravovacím zařízení ke kontrole ze strany hygienické stanice a rádi konstatujeme, že nebyly shledány závady. Taktéž byl vytvořen nový a aktuální dokument HACCAP dle platných zákonů a předpisu pro stravovací zařízení. V roce 2014 došlo ke školení personálu, který přichází do styku s potravinami a od listopadu 2014 jsou v našem jídelním lístku uváděny alergen.

Závěrem roku proběhla anketa o stravování, výsledky vyhodnocujeme. V roce 2014 zaměstnanci kuchyně připravili 84 000 pokrmů pro klienty, zaměstnance a cizí strážníky. Jídelní lístky neustále obměňujeme, jsou zařazovány nové receptury, a to přispívá k celkové spokojenosti strážníků. Klienti také mohou využít pro různé náměty, pochvaly či stížnosti anonymní schránku nebo společné porady. Samozřejmostí je možnost osobního kontaktu klienty s vedoucí stravování. Také dohlížíme, aby klienti měli dostupné nápoje ke každému jídlu, ale i během dne. Individuálním přístupem se proto snažíme, aby bylo vyhověno potřebám a přáním našich strážníků. Na prvním místě je pro nás spokojený klient.

7 PERSONÁLNÍ OBLAST

V roce 2014 bylo v Domově zaměstnáno 114 zaměstnanců, přepočtený počet zaměstnanců (vliv kratších pracovních úvazků) činil 111 zaměstnanců.

Z celkového počtu pracuje 65 % zaměstnanců v přímé péči o klienty (pracovníci v sociálních službách a všeobecné zdravotní sestry), ostatní zaměstnanci pracují v pomocných provozech, hospodářské správě a administrativě organizace.

Přestože trh práce se vyznačuje dlouhodobým nedostatkem kvalifikovaných pracovníků, snažíme se tyto pracovníky vyhledávat a postupně přijímat. Ti pracovníci, kteří odešli na vlastní žádost případně do starobního důchodu, byli nahrazeni včas pracovníky novými. Při výběru nových zaměstnanců je v naší organizaci kladen velký důraz především na splnění požadavku odborné způsobilosti pracovníků v sociálních službách a zdravotnických pracovníků.

7.1 Vzdělávání zaměstnanců

Domov Rožďalovice zajišťuje sociálním pracovníkům a pracovníkům v sociálních službách další vzdělávání, kterým si obnovují, upevňují a doplňují kvalifikaci. Zaměstnanci jsou povinni se soustavně vzdělávat po celou dobu trvání pracovního poměru v Domově Rožďalovice (v rozsahu nejméně 24 hodin za kalendářní rok- dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách). Možnosti vzdělávání v DR: přednášky, stáže v jiných zařízeních soc. služeb, workshopy, kurzy, semináře, přednášky, vzdělávací akce, apod.

Pracovníci během roku využívají supervize, které mají formu individuální, případovou nebo týmovou. Dále Domov Rožďalovice umožňuje svým zaměstnancům individuální vzdělávání dle jejich potřeb a potřeb organizace.

Vzdělávání soc. pracovníků a prac. v soc. službách - Domov Rožďalovice 2014

6. 1. 2014	Školení klíčových pracovníků – IPPS - 8 hodin - Mgr. Eva Pilařová
20. 1. 2014	Školení klíčových pracovníků – IPPS - 8 hodin - Mgr. Eva Pilařová
21. 1. 2014	Individuální plánování průběhu služby - 6 hodin - Mgr. Eva Pilařová
30. 1. 2014	Individuální plánování průběhu služby - 6 hodin - Mgr. Eva Pilařová
4. 2. 2014	Supervize – 2x 1 hodina - Mgr. Helena Housová
14. 2. 2014	Nástup nového uživatele do pobytové služby – <i>akreditováno - 5 hodin</i> - Mgr. H. Housová
4. 3. 2014	Úvod do problematiky potřeb seniorů – <i>akreditováno - 6 hodin</i> - Mgr. H. Housová
11. 3. 2014	Supervize – 2x 1 hodina- Mgr. Helena Housová
8. 4. 2014	Úvod do komunikace s klientem s rizikem chování - <i>8 hodin</i> – <i>akreditováno</i> - VISK
10. 4. – 12. 4. 2014	Standardy kvality - Rokytnice nad Jizerou- Mgr. Helena Housová
11. 4. 2014	Rizikové plány v praxi – vzdělávací akce- 3 hodiny- Bc. J. Krausová
14. 4. 2014	Rizikové plány v praxi – vzdělávací akce- 3 hodiny- Bc. J. Krausová
18. 4. 2014	Rizikové plány v praxi – vzdělávací akce- 3 hodiny- Bc. J. Krausová
15. 4. 2014	Supervize – 2x 1 hodina- Mgr. Helena Housová
25. 4. 2014	Rizikové plány v praxi – vzdělávací akce- 3 hodiny- Bc. J. Krausová
7. 5. 2014	Supervize – 2x 1 hodina- Mgr. Helena Housová
13. 5. 2014	Standardy kvality v kostce - <i>8 hodin</i> – <i>akreditováno</i> - VISK
19. 5. 2014	Polohování a manipulace s imobilními klienty - 5 hodin- R. Viciánová
2. 6. 2014	Pracovní stáž - Domov pro seniory Rokytnice nad Jizerou- 6 hodin
6. 6. 2014	Standardy kvality - 4 hodiny - Mgr. Helena Housová
10. 6. 2014	Supervize – 2x 1 hodina - Mgr. Helena Housová
28. 8. 2014	Management inkontinence- <i>akreditováno</i> 6 hodin- Bc. Zuzana Veřmiřovská
9. 9. 2014	Supervize – 2x 1 hodina - Mgr. Helena Housová
23. 9. 2014	Zpracování formulářů IPPS – vzdělávací akce - 3 hodiny - Bc. J. Krausová
24. 9. 2014	Zpracování formulářů IPPS – vzdělávací akce - 3 hodiny - Bc. J. Krausová
6. 10. 2014	Supervize – 2x 1 hodina - Mgr. Helena Housová
22. 10. 2014	Péče a komunikace s uživatelem se syndromem demence - <i>akreditováno 6 hodin</i> - Mgr. Helena Housová
31. 10. 2014	Úvod do péče o klienta na pracovištích se zvl. režimem - <i>akreditováno 8 hodin</i> - Mgr. J. Slaná
10. 11. 2014	Psychohygienu - 5 hodin - K. R. Marinov
10. 12. 2014	Rehabilitace a následná péče - 5 hodin- p. Ulrychová, p. Ouhrabková

8 EKONOMICKÉ ÚDAJE ZA ROK 2014

8.1 Hlavní činnost

VÝNOSY:

Neinvestiční příspěvek zřizovatele	3 605 tis. Kč
Státní dotace MPSV	7 108 tis. Kč

Příjmy od klientů a od zdravotních pojišťoven	41 606 tis. Kč
Ostatní výnosy	531 tis. Kč
CELKEM	52 851 tis. Kč

NÁKLADY:

Náklady na materiál	9 039 tis. Kč
Energie	3 104 tis. Kč
Opravy a udržování	511 tis. Kč
Ostatní služby	3 907 tis. Kč
Osobní náklady	36 007 tis. Kč
- z toho mzdy a OON	25 547 tis. Kč
Odpisy	1 078 tis. Kč
Ostatní náklady	1 056 tis. Kč
CELKEM	52 851 tis. Kč

DOPLŇKOVÁ ČINNOST:

Náklady	350 tis. Kč
Výnosy	375 tis. Kč
Zisk z doplňkové činnosti	25 tis. Kč

8.2 Komentář k rozboru hospodaření za rok 2014

HLAVNÍ ČINNOST

Hospodaření příspěvkové organizace Domov Rožďalovice skončilo k 31. 12. 201 v hlavní činnosti ziskem 529,08 Kč, navrženým v rámci finančního vypořádání do rezervního fondu.

Výnosy byly v organizaci plněny na úrovni 108,4 % upraveného rozpočtu v následující struktuře:

- 602 - Tržby z prodeje služeb (příjmy od uživatelů za ubytování, stravování a fakultativní služby, příjmy z PNP, příjmy od zdravotních pojišťoven) – nárůst oproti předchozímu roku o 2,1 %
- 648 - Čerpání fondů
- 649 - Jiné ostatní výnosy
- 672 Provozní dotace

V porovnání oproti roku 2013 došlo k celkovému nárůstu výnosů o 2,7 %. Neinvestiční dotace KÚSK a MPSV byla plně vyčerpána. Upravený mzdový limit je dodržen.

Navýšení výnosové oblasti rozpočtu znamenala i možnost stabilizace nákladové části rozpočtu.

Náklady byly kryty:

- **vlastními zdroji ve výši 42 138 tis. Kč, tj. 79,72 %**
- **neinvestiční dotací od zřizovatele v objemu 3 605 tis. Kč, tj. 6,82 %**

- neinvestiční dotací poskytnutou ze státního rozpočtu v hodnotě 7 108 tis. Kč, což představuje 13,45 %

Jednotlivé položky nákladů byly v porovnání s předchozím rokem následující:

- 501 – Spotřeba materiálu – spotřeba materiálu (potraviny, kancelářské potřeby, OPP, drogerie, léky a zdravotnická materiál) je snížena o 2,7 % z důvodů získaných množstevních slev
- 502- Spotřeba energie – navýšení nákladů o 68,36 % bylo způsobeno nárůstem cen jednotlivých komodit
- 518 – Ostatní služby – důvodem úspory této položky o 87,42 % je změna dodavatelů některých služeb a poskytování některých služeb, které byly plněny dodavatelsky a nyní jsou plněny vlastními zaměstnanci
- 521 – Mzdové náklady a 524 – Zákonné sociální pojištění - navýšení těchto nákladů souviselo s personální reorganizací (viz předchozí bod) a zvýšení z důvodu navýšení mzdových tarifů v souladu s nařízením vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech ve veřejných službách a správě od 1. 11. 2014
- 551 – Odpisy dlouhodobého majetku – byly oproti roku 2012 o přibližně 6,4 % nižší z důvodů odepsání některých položek dlouhodobého majetku

Investiční fond byl v průběhu roku 2014 tvořen odpisy dlouhodobého majetku. V roce 2014 byly vyčerpány prostředky v celkové výši 749 850 Kč ve prospěch 2 schválených investičních akcí, a to pořízení nového serveru a pořízení nového užitkového automobilu; dále ve prospěch provozních nákladů (nákup počítačů a software).

Příjmem **rezervního fondu tvořeného ze zlepšeného výsledku hospodaření** byl zisk z doplňkové činnosti předchozího roku ve výši 95 853,64 Kč (snížený o ztrátu z hlavní činnosti), čerpání fondu ve výši 337 555 Kč schválené na financování oprav z důvodů havarijního stavu.

Do **rezervního fondu z jiných titulů** byly přijaty účelové finanční dary v celkové výši 23 784.

DOPLŇKOVÁ ČINNOST

Hospodaření příspěvkové organizace Domov Rožďalovice skončilo v doplňkové činnosti k 31. 12. 2014 ziskem 25 534,50 Kč. O doplňkové činnosti účtuje organizace odděleně od hlavní činnosti.

Doplňkovou činnost (hostinskou činnost) provozuje organizace dnem vzniku živnostenského oprávnění – tj. 26. 01. 2007. Živnostenský list byl vydán Městským úřadem Nymburk, odborem obecního živnostenského úřadu, Náměstí Přemyslovců 163/20, Nymburk pod evidenčním číslem 320820-9833.

8.3 Sponzorské dary v roce 2014

Dárce	Hodnota daru
SCA Hygiene Products	1 784 Kč
Irena Bromová	10 000 Kč
Jaroslav Kneslík	12 000 Kč